

ACTA DE LA REUNIÓ ORDINÀRIA DE JUNTA DE L'AMPA DE L'ESCOLA PÚBLICA EL SOLELL

Identificació de la sessió

Núm.	Data	Horari	Lloc
3	09/09/2020	De 22 a 23.30 h	Reunió Virtual segons RDL 8/2020

Assistència

President
Tresorera
4 Vocals
Total 6 assistents

Ordre del dia

1. Funcionament del servei de menjador el curs 2020-2021
2. Funcionament de les activitats extraescolars el curs 2020-2021
3. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

1. Funcionament del servei de menjador el curs 2020-2021

- S'informa a la Junta que a dia d'avui només hi ha 97 inscrits al servei de menjador, aproximadament la meitat que al curs anterior.
- Menjares ha informat que el personal subrogat de l'any passat suposa el 90% de la plantilla i que amb aquest número d'inscrits actual, en cas de confinament d'algun grup, no podria mantenir l'estructura. Actualment hi ha 12 persones amb contracte fixe indefinit i 2 amb contracte fixe discontinu. Per tant, ha proposat que les famílies segueixin pagant una quota de manteniment de 4.20€ per infant durant la quarantena que hagin de mantenir, corresponent al cost del monitoratge.
- D'altra banda, el Departament d'Educació proposa, en general, que es faci càrrec d'aquest cost de forma compartida entre les famílies i les empreses de menjador.
- Així mateix, Menjares indica que si el nombre d'inscrits s'acostés als 120, es podria valorar rebaixar aquesta quota.
- Des de la Junta es proposen mesures dirigides a rebaixar la quota a pagar per les famílies. Aquestes mesures són:
 - i. Renunciar al cànon que l'AMPA ha de rebre per cada menú servit. Actualment està en 0.07 € per menú.
 - ii. Augmentar el preu del menú esporàdic. Es va pactar un preu de 6.80 € per menú, mentre que la Generalitat estableix un preu de 6.96€. Aquests 16 cèntims per menú suposen un impacte molt menor per a les famílies.

2. Funcionament de les activitats extraescolars el curs 2020-2021

- Ja s'han rebut els plans de contingència de les extraescolars amb els requisits de l'AMPA inclosos. Un cop revisats, la Junta opina que reuneixen les condicions mínimes de seguretat per a poder oferir les activitats.
- Falta el pla de contingència del Taller Artístic. S'ha demanat a Menjares que doni un cop de ma a la monitora per a redactar-lo, es tindrà la setmana del 21 de setembre.
- També estem pendants de rebre modificat el pla de Taekwondo.
- Es detecta que no es disposa del pla de contingència de patins en línia.
- Es proposa fer el màxim d'activitats a l'aire lliure. Algunes de les activitats ja ho contemplen en els plans de contingència.
- La informació relativa a les extraescolars del full informatiu d'enguany és erroni, ja que conté les dades del curs anterior. S'ha de modificar.
- La comissió d'extraescolars va mantenir una reunió amb el poliesportiu per tal de coordinar totes les activitats oferides. Va ser una reunió positiva. Es procurarà tenir una bona coordinació amb ells per tal de dividir els grups mantenint franges d'edat.
- S'està treballant en elaborar els formularis d'inscripció a les activitats a través del blog de l'AMPA. Es debat com fer arribar a les diferents empreses les dades obtingudes a través dels formularis d'inscripció.
- Es proposa canviar els horaris de les activitats oferides a P3, ja que hi ha poca oferta.
- Es proposa establir una data límit per a efectuar les inscripcions a les extraescolars.
- Es proposa fer una reunió telemàtica d'extraescolars per tal de resoldre dubtes, ja que aquest any no es podran provar les activitats abans d'apuntar-s'hi.
- Es proposa que les empreses facin un vídeo ensenyant què es fa a l'activitat oferida.

3. Precs i preguntes

- Es demana si seria possible establir una franja horària d'acollida de 14.30 a 15 h.
- S'informa del funcionament del casal de setembre. Les sensacions rebudes han estat positives.
- Es pregunta sobre les excursions i colònies. Què es farà amb els diners ja pagats per aquest concepte, ja que no està prevista la seva realització aquest curs.
- L'escola ha demanat a l'AMPA que es faci càrrec de part de les despeses d'elements de protecció enfront del COVID.

Acords

1. Funcionament del servei de menjador el curs 2020-2021

- Es farà un comunicat a les famílies per demanar que, els que no ho hagin fet, s'inscriguin al servei de menjador.
- Es demanarà el llistat del número d'alumnes becats, ja que actualment no estan comptats dintre dels alumnes inscrits al servei de menjador.
- S'informarà a les famílies de la negociació final relativa a la quota de manteniment del servei de menjador en cas de confinament parcial.

2. Funcionament de les activitats extraescolars el curs 2020-2021

- Es demanarà a direcció que faciliti zones a l'aire lliure sempre que sigui possible per a realitzar les activitats extraescolars.
- Es demanarà a les empreses que es comuniquin amb l'escola i amb la comissió d'extraescolars en cas que algun alumne presenti símptomes de COVID durant les activitats extraescolars. S'ha de comunicar a la comissió d'extraescolars via telefònica i la comissió ho comunicarà a l'escola.
- Es demanarà a les empreses que aclareixin amb qui es quedarà un infant que presenti símptomes durant les activitats de tarda, ja que només hi ha un monitor per a cada activitat.
- ES penjaran al blog de l'AMPA els plans de contingència de cada activitat per a que les famílies hi tinguin accés.
- Es demanarà a DACOR el pla de contingència de patins en línia.
- S'afegirà als formularis d'inscripció una segona persona de contacte, per tal d'agilitzar el venir a recollir l'alumne en cas de presentar símptomes compatibles amb COVID.
- S'acorda publicar el 14/09/2020 els formularis d'inscripcions i plans de contingència i marcar una data límit per a inscriure els alumnes (09/10/2020)
- S'acorda fer una reunió telemàtica abans de l'inici de les activitats, el dimecres 23 de setembre.

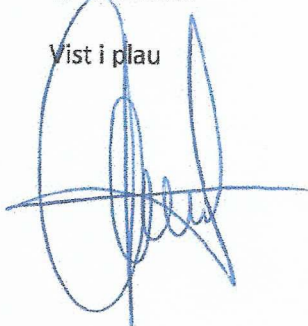
3. Precs i Preguntes

- Es preguntarà a direcció si és factible establir la franja d'acollida de 14.30 a 15 h
- S'aprova fer-nos càrrec de les despeses d'elements de protecció enfront del COVID. En la propera Junta es discutirà la inversió general de l'AMPA per a aquest curs.

El president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau



El president

Vist i plau

